**2021年寒假后勤管理处值班安排表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **值班人员** | **联系电话** | **带班领导** |
| 1月16日 | 王孝东 | 13626166159（66160） | 韦 力 |
| 17日 |
| 18日 | 王宏成 | 15005201831（61831） |
| 19日 |
| 20日 | 王沿胜 | 13775991888（61888） |
| 21日 |
| 22日 | 陈 梅 | 13775888699（68699） |
| 23日 |
| 24日 | 孟 可 | 13151249693（62801） |
| 25日 |
| 26日 | 于伯成 | 13912018100（68100） |
| 27日 |
| 28日 | 李淑英 | 13776580537（60537） |
| 29日 |
| 30日 | 闻 达 | 18652190725 | 闫 军 |
| 31日 |
| 2月1日 | 李海燕 | 18905205288 |
| 2日 |
| 3日 | 王 挺 | 15105208891（68892） |
| 4日 |
| 5日 | 韩守金 | 15005201753（61753） |
| 6日 |
| 7日 | 孙颖康 | 13914895559 | 闫 军 |
| 8日 |
| 9日 | 张丹丹 | 15365800762 |
| 10日 |
| 11日 | 梁 辉 | 13813280788（66688） |
| 12日 |
| 13日 | 沙 丽 | 13852086633（66633） | 吕兴军 |
| 14日 |
| 15日 | 谭力宴 | 15252020779 |
| 16日 |
| 17日 | 王正军 | 18852109199（69199） |
| 18日 |
| 19日 | 王孝东 | 13626166159（66160） |
| 20日 | 王宏成 | 15005201831（61831） |
| 21日 | 王沿胜 | 13775991888（61888） |
| 22日 | 陈 梅 | 13775888699（68699） |
| 23日 | 孟 可 | 13151249693（62801） |
| 24日 | 于伯成 | 13912018100（68100） |
| 25日 | 李淑英 | 13776580537（60537） |
| 26日 | 闻 达 | 18652190725 |

注：1、值班人员每天按时到岗，如有急事向处领导汇报后可自行调整。

2、遇有急事立即向带班领导汇报。

3、值班地点：中心校区各科办公室

值班时间：上午：9:00—12:00下午：2:00—5:30

4、后勤管理处24小时综合服务电话：内线：8590（拨我就灵），外线83108590，竭诚为广大师生提供后勤服务。

 后勤管理处

 2021年1月7日